

Расписка в получении документов при приеме воспитанника  
в МАДОУ «Детский сад № 264»  
в группу общеразвивающей направленности

Дана \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) воспитанника)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

Регистрационный номер заявления о приеме № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 201\_ года.  
в том, что приняты следующие документы для зачисления воспитанника в  
МАДОУ «Детский сад №264»:

№ п/п	Наименования документа
1	Путевка комитета по образованию города Барнаула
2	Медицинская карта о состоянии здоровья ребенка
3	Копия свидетельства о рождении ребенка
4	Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) воспитанника
5	Копия документа о регистрации воспитанника по месту жительства или месту пребывания

Дата выдачи расписки « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Документы передал, второй экземпляр  
расписки получил /а/ на руки:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Документы принял:

\_\_\_\_\_/Ю.Е.Байер/  
подпись / ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП