Принято на педагогическом
совете протокол № 1
от «30» 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №264»
Байер Ю.Е.
«10» 09 2019 г
Приказ № 136-осн

Ишутина Оксана Викторовна

Подписано цифровой подписью: Ишутина Оксана Викторовна
Дата: 2021.02.10 12:55:54 +07'00'

**Положение**
о консультационном центре, оказывающем методическую, психолого – педагогическую, консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №264»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного центра муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 264» (далее Учреждение) для родителей (законных представителей) детей, обеспечивающих получение дошкольного образования в форме семейного образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребёнка, Всеобщей декларацией прав человека статья 26, статьи 43 Конституции РФ.

1.3. Определяет порядок деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого – педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольное учреждение (далее – консультационный центр)

1.4. Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

## 2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Целью деятельности консультационного центра является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 до 7 лет.

2.2. Основными задачами консультационного центра являются:

2.2.1.Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2.2 .Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение;

2.2.3.Оказание помощи родителям (законным представителям), не

посещающих дошкольное учреждение, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

2.2.4.Информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

## 3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр создается на базе Учреждения, на основании приказа заведующего при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной

безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного центра возлагается на заведующего.

3.3. Консультационный центр работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего.

3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (старшего воспитателя, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя – логопеда, педагога - дефектолога). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется заведующим, исходя из режима работы образовательной организации.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

3.6.1. Очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

3.6.2. Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредство размещения материалов на Интернет-сайте образовательной организации, в средствах массовой информации.

3.6.3. Мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения (согласно утверждённому графику). Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей) проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.7. Консультационный центр может осуществлять помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

3.7.1 Социализация детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение.

3.7.2. Возрастные и психологические особенности детей.

3.7.3. Психологическая готовность к обучению в школе.

3.7.4. Особенности развития и воспитания детей с нарушениями в развитии.

3.8. Для получения консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт.

3.9.Прием родителей (законных представителей) осуществляется по предварительно составленному графику.

3.10.Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного центра прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

## 4. Контроль за деятельностью консультационного центра

4.1. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет заведующий.

4.2. Отчёт о деятельности консультативного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета.

Прошнуровано и
пронумеровано
листов 4
скреплено печатью.

Заведующий