ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
протокол № 2
от «21» 12 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №264»
_____О.В. Ишутина
приказ № 276- осн.
от «28» 12 2022 г.

Ишутина Оксана Викторовна

Подписано цифровой подписью: Ишутина Оксана Викторовна

Положение
об Общем родительском собрании
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №264»

1 .Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общем родительском собрании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №264» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №264»(далее - Учреждение).

1.2. Общее родительское собрание муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №264» (далее - Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

1.3. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

Председатель, секретарь избирается на первом собрании.

1.6. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

2. Компетенция Общего родительского собрания:

2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

2.2. Защита законных прав и интересов воспитанников;

2.3 Согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;

2.4 Организация и проведение мероприятий Учреждения;
2.5 Избирание ревизионной комиссии, которая контролируй финансовую деятельность Попечительного совета, определяет количественный и персональный состав ревизионной комиссии Учреждения не реже 1 раза в год.
2.6 . Выборы кандидатур в Управляющий совет, Наблюдательный совет, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.Задачи Общего родительского собрания:
Основными задачами Общего родительского собрания являются:
3.1 Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
3.2 Объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
3.3 Совместное обсуждение основных направлений развития Учреждения;
3.4 11ринятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

4. Организация деятельности Общим родительским собранием:
4.1. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.
4.2. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.
4.3. Общее родительское собрание ведет заведующий Учреждением совместно с председателем.
4.4. Председатель Общего родительского собрания:
-совместно с председателями родительских комитетов групп Учреждения обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
-совместно с заведующим организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;
-взаимодействует с председателями родительских комитетов групп по вопросам выполнения решений собрания.
4.5.Общее родительское собрание работаем по плану, который является частью годового плана Учреждения.
4.6.Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.
4.7.Решения Общего родительского собрания являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.
4.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания.

Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

5. Права Общего родительского собрания:

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:

5.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

5.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;

5.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;

5.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;

5.5. Выбирать членов Попечительского и Управляющих советов Учреждения;

5.6. Избирать ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения, не реже одного раза в год.

5.7. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заноситься в протокол.

6. Ответственность Общего родительского собрания

Общее родительское собрание несет ответственность:

6.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальными актами Учреждения.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах Учреждения, и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

7.5. Срок хранения протоколов Общего родительского собрания 5 лет.